



Masters Profesionales

Master en Gestión Ágil de Proyectos. Agile Project Management +
Titulación Oficial PMP®+35 créditos PDU + 5 Créditos ECTS



INESEM
BUSINESS SCHOOL

INESEM BUSINESS SCHOOL

Índice

Master en Gestión Ágil de Proyectos. Agile Project Management + Titulación Oficial PMP®+35 créditos PDU + 5 Créditos ECTS

1. Sobre Inesem
2. Master en Gestión Ágil de Proyectos. Agile Project Management + Titulación Oficial PMP®+35 créditos PDU + 5 Créditos ECTS

[Descripción](#) / [Para que te prepara](#) / [Salidas Laborales](#) / [Resumen](#) / [A quién va dirigido](#) /

[Objetivos](#)

3. Programa académico
4. Metodología de Enseñanza
5. ¿Porqué elegir Inesem?
6. Orientacion
7. Financiación y Becas

SOBRE INESEM BUSINESS SCHOOL



INESEM Business School como Escuela de Negocios Online tiene por objetivo desde su nacimiento trabajar para fomentar y contribuir al desarrollo profesional y personal de sus alumnos. Promovemos ***una enseñanza multidisciplinar e integrada***, mediante la aplicación de ***metodologías innovadoras de aprendizaje*** que faciliten la interiorización de conocimientos para una aplicación práctica orientada al cumplimiento de los objetivos de nuestros itinerarios formativos.

En definitiva, en INESEM queremos ser el lugar donde te gustaría desarrollar y mejorar tu carrera profesional. ***Porque sabemos que la clave del éxito en el mercado es la "Formación Práctica" que permita superar los retos que deben de afrontar los profesionales del futuro.***



Master en Gestión Ágil de Proyectos. Agile Project Management + Titulación Oficial PMP®+35 créditos PDU + 5 Créditos ECTS



DURACIÓN	1500
PRECIO	1795 €
CRÉDITOS ECTS	5
MODALIDAD	Online

Entidad impartidora:



INESEM
BUSINESS SCHOOL

Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

Titulación Masters Profesionales

Titulación Múltiple:

- Master en Gestión Ágil de Proyectos. Agile Project Management. Expedida por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales. (INESEM) “Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad.”
- Titulación Propia Universitaria en Internacional en Agile Project Management. Titulación Propia Expedida por la Universidad Antonio de Nebrija con 5 créditos ECTS.

Titulación de Certificación Internacional en Project Management Professional que supone la obtención de 35 PDUs necesarias para la certificación oficial del Project Management Institute como: Certified Associate in Project Management (CAPM)® / Project Management Professional (PMP)® avalada por INESEM.

Resumen

Este Master incluye actividades prácticas resueltas y planteadas y recursos didácticos adicionales donde aprenderás desde un entorno práctico real toda la implicación de la gestión de proyectos empresariales así como los aspectos claves para tener éxito en la implementación de metodologías ágiles. Tutorización a la carta, con el objetivo de adecuar los contenidos al campo, sector y requerimientos particulares del alumno, teniendo a su disposición un equipo de profesionales con amplia experiencia.

A quién va dirigido

El Máster Agile Project Management, está orientado dentro del seno de cualquier empresa a perfiles como responsables, jefes, o supervisores de proyectos. Además, para aquellos profesionales que desean implementar las metodologías ágiles en departamentos como el informático, así como técnicos en áreas como la ingeniería o la arquitectura. También aquellas trabajadoras autónomas o emprendedores.

Objetivos

Con el Masters Profesionales **Master en Gestión Ágil de Proyectos. Agile Project Management + Titulación Oficial PMP®+35 créditos PDU + 5 Créditos ECTS** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Comprender la necesidad de dirigir y gestionar los proyectos con metodologías ágiles
- Gestionar el proyecto como un proceso y determinar el modelo de organización
- Aplicar técnicas de programación y planificación (CPM, PERT) y de Benchmarking en la fase inicial
- Ejecutar el proyecto mientras se utilizan procesos de gestión de la Calidad (ISO 10006) y del Tiempo empleado.
- Gestionar el riesgo, los costes y la vigilancia medioambiental durante la ejecución del proyecto.
- Estudiar y emplear metodologías ágiles como Scrum, Kanban y XP y el Pensamiento Lean.
- Conocer las características de proyectos informáticos y utilizar el Cloud Computing en el proceso ágil de proyectos.





¿Y, después?

Para qué te prepara

Este Master Agile Project Management te capacita para dirigir y gestionar los proyectos de una empresa, considerándolos como un proceso formado por la selección, planificación de objetivos y recursos, ejecución y control, permitiendo vigilar la calidad, el tiempo y los costes. Serás capaz de utilizar metodologías ágiles (Extreme Programming, Scrum, Kanban) junto con el pensamiento learning by doing.

Salidas Laborales

Este Master Agile Project Management te especializa en metodologías ágiles aplicables a cualquier empresa ya sean PYMES o multinacionales. Esta formación te capacita para trabajar como Analista Scrum, Agile Coach, Scrum Master o Facilitador de Proyectos, Project Manager, Product Owner, Consultor de Metodologías Ágiles, Jefe de Proyecto, entre otros.

¿Por qué elegir INESEM?



PROGRAMA ACADÉMICO

Master en Gestión Ágil de Proyectos. Agile Project Management + Titulación Oficial PMP®+35 créditos PDU + 5 Créditos ECTS

Módulo 1. Metodología general de gestión y dirección de proyectos i
fases de inicio y planificación

Módulo 2. Metodología general de gestión y dirección de proyectos ii
fases de ejecución, control y cierre

Módulo 3. Fundamentos y estandar para la dirección de proyectos

Módulo 4. Agile project management

Módulo 5. Gestión integrada de proyectos

Módulo 6. Gestión de proyectos informáticos

Módulo 7. Microsoft project

Módulo 8. Proyecto fin de máster

PROGRAMA ACADÉMICO

Master en Gestión Ágil de Proyectos. Agile Project Management + Titulación Oficial PMP®+35 créditos PDU + 5 Créditos ECTS

Módulo 1.

Metodología general de gestión y dirección de proyectos i fases de inicio y planificación

Unidad didáctica 1.

El proyecto naturaleza, características y gestión

1. La Naturaleza del Proyecto
2. Las Características de un Proyecto
3. Los fundamentos de la gestión de proyectos
4. Las Condiciones de una Gestión Eficaz
5. Principios necesarios para una gestión exitosa de proyectos

Unidad didáctica 2.

La gestión de proyectos como proceso

1. Los procesos
2. La Gestión de Proyectos
3. Modelo de gestión de proyectos como proceso

Unidad didáctica 3.

El marco del proyecto

1. Introducción al Marco del Proyecto
2. La Organización: Modelos de Organización
3. El Marco Lógico
4. Recursos Orientados al Proyecto
5. Revisión del Proyecto

Unidad didáctica 4.

Fases iniciales en la gestión de proyectos: búsqueda, selección de proyectos y sus stakeholders

1. Fase de Búsqueda de Proyectos
2. Selección de los mejores proyectos
3. Participantes y Agentes Implicados en el Proyecto

Unidad didáctica 5.

Estudio inicial del proyecto, comunicaciones y presupuestos

1. Definir Objetivos
2. Primeros Pasos Importantes
3. El Presupuesto

Unidad didáctica 6.

Alcance, planificación y seguimiento del proyecto

1. Definición y Alcance del Proyecto
2. Planificación del Proyecto
3. Programación del Proyecto
4. Ejecución y Seguimiento del Proyecto
5. Tipos de Documentos que Reflejan los Planes del Proyecto

Unidad didáctica 7.

Herramientas para la programación y la planificación de proyectos

1. Aspectos Generales a Tener en Cuenta
2. Diagrama de GANTT
3. Método PERT
4. Método CPM
5. Extensiones de los Métodos PERT/CPM

Unidad didáctica 8.

Gestión de recursos contratados, subcontratados y aprovisionamiento

1. Contratación
2. Programación de Compras
3. Subcontratación

Unidad didáctica 9.

Benchmarking en la gestión de proyectos

1. Qué es el Benchmarking
2. La Razón Fundamental del Benchmarking
3. Procesos del Benchmarking

Módulo 2.

Metodología general de gestión y dirección de proyectos ii fases de ejecución, control y cierre

Unidad didáctica 1.

Ejecución del proyecto

1. La Fase de Inicio del Proyecto
2. Las Reuniones Iniciales
3. Los Mecanismos de Integración
4. Las Normas de Comportamiento
5. UNIDAS DIDÁCTICA 2. HERRAMIENTAS E INDICADORES EN EL CONTROL DEL PROYECTO
6. Introducción al Control del Proyecto
7. El Papel de la Comunicación
8. Resolución de Problemas
9. Indicadores de Control de Gestión

Unidad didáctica 3.

Herramientas y normas en la gestión de la calidad

1. Introducción a la Gestión de la Calidad
2. Gestión de la Calidad de Proyectos
3. Procesos de la Gestión de la Calidad del Proyecto
4. La Norma (ISO 10006) Gestión de la Calidad en Proyectos

Unidad didáctica 4.

Gestión y medición de tiempos

1. Introducción a la Gestión del Tiempo
2. Mediciones del Avance y Curva "S" del Proyecto
3. Medidas de Actividad del Proyecto

Unidad didáctica 5.

Gestión y medición de costes

1. Introducción a la Gestión de Costes
2. Inversión Financiera
3. Amortización de Préstamos
4. Gestión de Costes
5. Técnicas de Estimación
6. Estimación de la Productividad
7. Organización de Calendarios y Presupuestos

Unidad didáctica 6.

Herramientas para la gestión de riesgos

1. Introducción a la Gestión de Riesgos
2. Perspectivas del Riesgo
3. Primeros Pasos en la Gestión del Riesgo
4. Orígenes del Riesgo en Proyectos
5. Gestión del Riesgo en Proyectos
6. Herramientas en la Gestión del Riesgo. El Análisis DAFO
7. Caso práctico resuelto

Unidad didáctica 7.

Instrumentos de gestión del medio ambiente (gma)

1. La Gestión del Medio Ambiente. Definición y Consideraciones Generales
2. Identificación de las Políticas de Medioambiente
3. La Gestión del Medioambiente en las Distintas Fases del Ciclo de Vida del Proyecto
4. La Gestión Medioambiental en la Fase Final
5. Medios e Instrumentos para la GMA
6. Planes de Emergencia y de Vigilancia Medioambiental
7. Plan de Comunicación

Unidad didáctica 8.

Gestión de la fase de cierre del proyecto

1. Introducción al Cierre del Proyecto
2. Revisión y Aceptación del Proyecto Finalizado
3. Recopilación y Entrega al Cliente de Documentación Generada
4. Transferencia y Recepción del Proyecto Ejecutado al Cliente/Usuario
5. Informe del Cierre del Proyecto
6. Significado y Obligaciones en el Cierre del Proyecto
7. Informe de Lecciones Aprendidas
8. Revisión de Lecciones Aprendidas
9. Desactivación del Equipo
10. Etapa de Explotación
11. Éxito del Proyecto

Módulo 3.

Fundamentos y estandar para la dirección de proyectos

Unidad didáctica 1.

Introducción a la dirección y gestión de proyectos según la guía del pmi un sistema para la entrega de valor

1. Introducción a la Dirección y Gestión del Proyectos
2. Los proyectos como sistema de generación y creación de valor
3. Funciones Asociadas con la Gestión de Proyectos
4. El Entorno del Proyecto
5. La Gestión del Producto

Unidad didáctica 2.

Principios de la dirección de proyectos según el estándar del pmi

1. Principios relacionados con la Administración y el Entorno
2. Principios relacionados con los Interesados y el Valor
3. Principios relacionados con las Interacciones del Sistema y el Liderazgo
4. Principios relacionados con la Función del Contexto y la Gestión de la Calidad
5. Principios relacionados con la Complejidad y la Gestión de Riesgos
6. Principios relacionados con la Adaptabilidad, la Resiliencia y el Cambio

Unidad didáctica 3.

Fundamentos para la dirección de proyectos dominios del desempeño i

1. Introducción al Estándar de Dirección de Proyectos del PMI.
2. Dominio de Desempeño de los Interesados
3. Dominio de Desempeño del Equipo
4. Dominio de Desempeño del Enfoque
5. Dominio de Desempeño de la Planificación

Unidad didáctica 4.

Fundamentos para la dirección de proyectos dominios del desempeño ii

1. Dominio de Desempeño del Trabajo del Proyecto
2. Dominio de Desempeño de la Entrega
3. Dominio de Desempeño de la Medición
4. Dominio de Desempeño de la Incertidumbre

Unidad didáctica 5.

La adaptación en la dirección de proyectos

1. La Adaptación en la Gestión de Proyectos
2. El Proceso de Adaptación
3. La adaptación de los Dominios del Desempeño

Unidad didáctica 6.

Modelos, métodos y artefactos (documentos) usados en la gestión de proyectos

1. Modelos o estrategias usados en la Dirección de Proyectos
2. Métodos o medios usados en la Dirección de Proyectos
3. Artefactos o documentos usados en la Dirección de Proyectos

Módulo 4.

Agile project management

Unidad didáctica 1.

Introducción a las metodologías ágiles

1. Ingeniería de software, sus principios y objetivos
2. Metodologías en Espiral, Iterativa y Ágiles
3. Prácticas ágiles
4. Métodos ágiles
5. Evolución de las metodologías ágiles
6. Metodologías ágiles frente a metodologías pesadas

Unidad didáctica 2.

Agile project thinking

1. Principios de las metodologías ágiles
2. Agile Manifesto
3. User History

Unidad didáctica 3.

La planificación ágil: agile leadership y creatividad

1. La iteración como alternativa a la planificación lineal
2. La comunicación y la motivación
3. Características del liderazgo participativo
4. Pensamiento disruptivo y desarrollo de la idea
5. Prueba y error, learning by doing

Unidad didáctica 4.

Metodología extreme programming (xp)

1. Definición y características de Extreme Programming
2. Fases y reglas de XP
3. La implementación y el diseño
4. Los valores de XP
5. Equipo y cliente de XP

Unidad didáctica 5.

Metodología scrum

1. La teoría Scrum: framework
2. El equipo
3. Sprint Planning
4. Cómo poner en marcha un Scrum

Unidad didáctica 6.

Desarrollo del método kanban

1. Introducción al método Kanban
2. Consejos para poner en marcha kanban
3. Equipo
4. Business Model Canvas o lienzo del modelo de negocio
5. Scrumban

Unidad didáctica 7.

Lean thinking

1. Introducción al Lean Thinking
2. Lean Startup

Unidad didáctica 8.

Otras metodologías ágiles y técnicas ágiles

1. Agile Inception Deck
2. Design Thinking
3. DevOps
4. Dynamic Systems Development Method (DSDM)
5. Crystal Methodologies
6. Adaptative Software Development (ASD)
7. Feature Driven Development (FDD)
8. Agile Unified Process

Módulo 5.

Gestión integrada de proyectos

Unidad didáctica 1.

Introducción a la iso 21500

1. Conceptos previos de normalización y estandarización
2. Relación de la norma con otros estándares de gestión de proyectos: PMBOK, PRINCE2...
3. Introducción a la norma UNE-ISO 21500:2013
4. Objeto y campo de aplicación de la norma
5. Historia, contexto actual y futuro de la ISO 21500
6. Costos de implantación de la norma
7. Periodo de vigencia de la norma

Unidad didáctica 2.

Estructura de la norma iso 21500

1. Estructura de la norma ISO 21500
2. Definición de conceptos generales de la norma
3. Clasificación de los procesos en grupos de proceso y grupos de materia
4. Grupo de procesos del inicio del proyecto
5. Grupo de procesos de planificación del proyecto
6. Grupo de procesos de implementación
7. Grupo de procesos de control y seguimiento del proyecto
8. Grupo de procesos de cierre del proyecto

Unidad didáctica 3.

Grupo de materia: integración

1. Introducción a la materia "Integración"
2. Desarrollo del acta de constitución del proyecto
3. Desarrollar los planes de proyecto
4. Dirigir las tareas del proyecto
5. Control de las tareas del proyecto
6. Controlar los cambios
7. Cierre del proyecto
8. Recopilación de las lecciones aprendidas

Unidad didáctica 4.

Grupos de materia: partes interesadas y alcance

1. Introducción a la materia "Partes Interesadas"
2. Identificar las partes interesadas
3. Gestionar las partes interesadas
4. Introducción a la materia "Alcance"
5. Definir el alcance
6. Crear la estructura de desglose de trabajo (EDT)
7. Definir las actividades
8. Controlar el alcance

Unidad didáctica 5.

Grupo de materia: recursos

1. Introducción a la materia "Recursos"
2. Establecer el equipo de proyecto
3. Estimar los recursos
4. Definir la organización del proyecto
5. Desarrollar el equipo de proyecto
6. Controlar los recursos
7. Gestionar el equipo de proyecto

Unidad didáctica 6.

Grupos de materia: tiempo y coste

1. Introducción a la materia "Tiempo"
2. Establecer la secuencia de actividades
3. Estimar la duración de actividades
4. Desarrollar el cronograma
5. Controlar el cronograma
6. Introducción a la materia "Coste"
7. Estimar costos
8. Desarrollar el presupuesto
9. Controlar los costos

Unidad didáctica 7.

Grupos de materia: riesgo y calidad

1. Introducción a la materia "Riesgo"
2. Identificar los riesgos
3. Evaluar los riesgos
4. Tratar los riesgos
5. Controlar los riesgos
6. Introducción a la materia "Calidad"
7. Planificar la calidad
8. Realizar el aseguramiento de la calidad
9. Realizar el control de la calidad

Unidad didáctica 8.

Grupos de materia: adquisiciones y comunicaciones

1. Introducción a la materia "Adquisiciones"
2. Planificar las adquisiciones
3. Seleccionar los proveedores
4. Administrar los contratos
5. Introducción a la materia "Comunicaciones"
6. Planificar las comunicaciones
7. Distribuir la información
8. Gestionar la comunicación

Módulo 6.

Gestión de proyectos informáticos

Unidad didáctica 1. Introducción al proyecto

1. Características principales
2. Requerimientos: humanos y materiales
3. Limitaciones de un proyecto
4. Ámbito del proyecto
5. Finalidad del proyecto

Unidad didáctica 2. Rentabilidad del proyecto

1. Estructuración de gastos
2. Importancia y realización del presupuesto
3. Cálculo de resultados (Profit And Loss)
4. El business case
5. Continuidad con la atención al presupuesto
6. Valoraciones finales sobre el presupuesto

Unidad didáctica 3. Prevención de riesgos

1. Los tres ejes o modelos
2. Estimación de los riesgos
3. Posibles riesgos

Unidad didáctica 4. Inicios del proyecto

1. Primeros pasos
2. Selección de ideas
3. Organización del trabajo

Unidad didáctica 5. Análisis previo al desarrollo

1. Sector
2. Funcionalidades posibles
3. Contexto técnico
4. Generación de documentación

Unidad didáctica 6.

Desarrollo

1. Calidad del código y su gestión
2. Control de versiones
3. Entorno de pruebas
4. La industrialización

Unidad didáctica 7.

Repositorios y arquitecturas

1. La integración y sus inconvenientes
2. Las arquitecturas
3. Cloud-computing

Unidad didáctica 8.

Control y seguimiento

1. El seguimiento del proyecto
2. Problemas e imprevistos
3. La dirección de control

Unidad didáctica 9.

La planificación y la estimación

1. Estimación sobre el tiempo necesario del jefe de proyecto
2. La gestión y estimación de los recursos
3. La planificación general
4. Finalización del proyecto

Módulo 7. Microsoft project

Unidad didáctica 1.

Introducción a project 2019

1. Conceptos iniciales de administración de Proyectos
2. Entrar y salir del programa
3. El Interfaz Componentes de la ventana de Project 2019

Unidad didáctica 2.

Primeros pasos opciones de visualización y personalización con project 2019

1. Crear un nuevo proyecto
2. Ver un proyecto
3. Cambiar la escala temporal de una vista
4. Ocultar o mostrar una columna (quitar o agregar una columna)
5. Ajustar el texto en una celda
6. Dar formato al gráfico de barras de una vista Diagrama de Gantt

Unidad didáctica 3.

Programación de tareas con project 2019

1. Conceptos Opciones de programación
2. Crear tareas únicas y repetitivas
3. Organizar tareas en subtareas y tareas de resumen
4. Crear un hito
5. Desactivar una tarea
6. Interrumpir el trabajo en una tarea (dividir una tarea)
7. Vincular tareas dentro del proyecto
8. Delimitar las tareas (restricciones)
9. Uso de la herramienta Inspeccionar

Unidad didáctica 4.

Programación de recursos con project 2019

1. Tipos de recursos
2. Agregar recursos
3. Asignar recursos
4. Administrar recursos Redistribuir asignaciones
5. Trabajar con la vista Organizador de equipo
6. Agrupar tareas o recursos

Unidad didáctica 5.

Asignación de costos con project 2019

1. Tipos de costos que están disponibles en Project
2. Asignación de costos a recursos
3. Recursos de costo
4. Asignación de costos a tareas
5. Acumulación de costos
6. Visualización de los costos del proyecto

Unidad didáctica 6.

Seguimiento de proyectos con project 2019

1. Crear o actualizar una línea de base o un plan provisional
2. Introducir el porcentaje completado de las tareas
3. Ruta crítica para la administración del proyecto

Unidad didáctica 7.

Guardar, exportar e imprimir, con project 2019

1. Guardar un proyecto
2. Exportar o importar datos a otro formato de archivo
3. Imprimir una vista o informe

Unidad didáctica 8.

Trabajar con varios proyectos

1. Inserción de un proyecto en un proyecto principal
2. Realizar cambios en un subproyecto sin cambiar el archivo original
3. Mostrar una única ruta crítica para varios proyectos
4. Cómo se ven afectados los recursos cuando se combinan los archivos
5. Grupo de recursos
6. Comparar proyectos

Módulo 8.

Proyecto fin de máster

metodología de aprendizaje

La configuración del modelo pedagógico por el que apuesta INESEM, requiere del uso de herramientas que favorezcan la colaboración y divulgación de ideas, opiniones y la creación de redes de conocimiento más colaborativo y social donde los alumnos complementan la formación recibida a través de los canales formales establecidos.



Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno comienza su andadura en INESEM Business School a través de un campus virtual diseñado exclusivamente para desarrollar el itinerario formativo con el objetivo de mejorar su perfil profesional. El alumno debe avanzar de manera autónoma a lo largo de las diferentes unidades didácticas así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes.

El equipo docente y un tutor especializado harán un *seguimiento exhaustivo*, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

Nuestro sistema de aprendizaje se fundamenta en *cinco pilares* que facilitan el estudio y el desarrollo de competencias y aptitudes de nuestros alumnos a través de los siguientes entornos:

Secretaría

Sistema que comunica al alumno directamente con nuestro asistente virtual permitiendo realizar un seguimiento personal de todos sus trámites administrativos.

Campus Virtual

Entorno Personal de Aprendizaje que permite gestionar al alumno su itinerario formativo, accediendo a multitud de recursos complementarios que enriquecen el proceso formativo así como la interiorización de conocimientos gracias a una formación práctica, social y colaborativa.

Revista Digital

Espacio de actualidad donde encontrar publicaciones relacionadas con su área de formación. Un excelente grupo de colaboradores y redactores, tanto internos como externos, que aportan una dosis de su conocimiento y experiencia a esta red colaborativa de información.

Webinars

Píldoras formativas mediante el formato audiovisual para complementar los itinerarios formativos y una práctica que acerca a nuestros alumnos a la realidad empresarial.

Comunidad

Espacio de encuentro que permite el contacto de alumnos del mismo campo para la creación de vínculos profesionales. Un punto de intercambio de información, sugerencias y experiencias de miles de usuarios.



Revista Digital

Secretaría

5

5 pilares del método

Campus Virtual

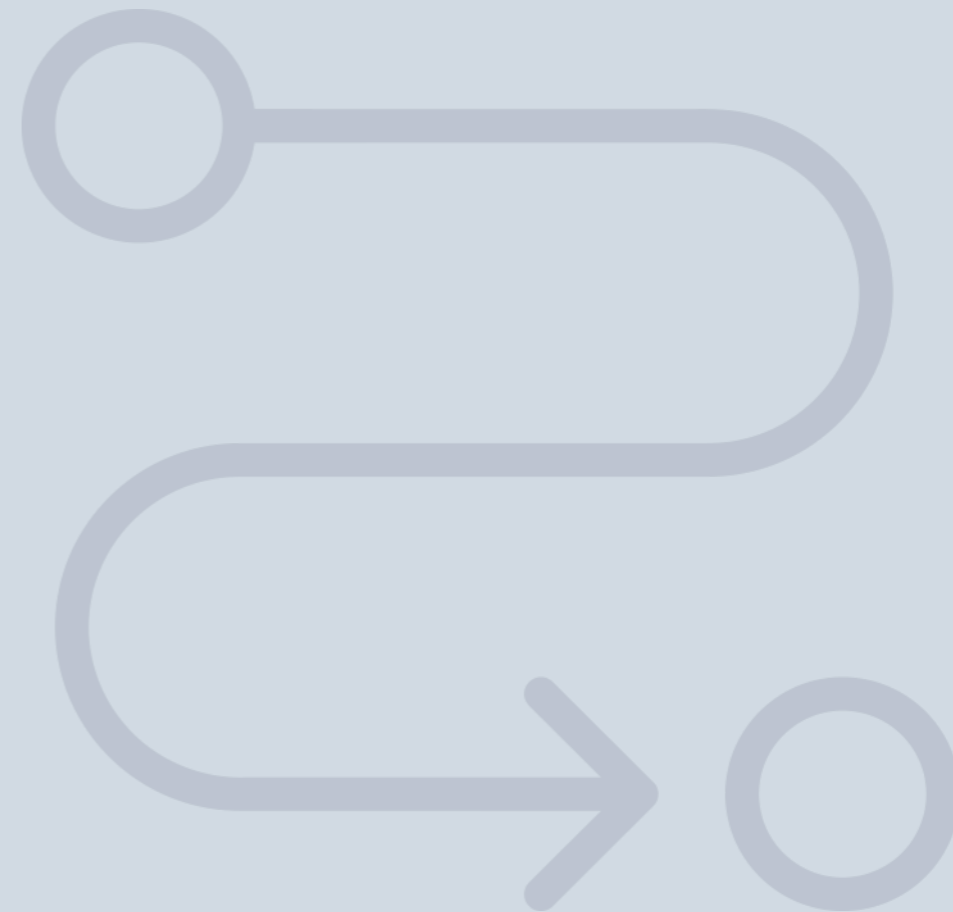
Webinars

Comunidad



SERVICIO DE **Orientación** de Carrera

Nuestro objetivo es el asesoramiento para el desarrollo de tu carrera profesional. Pretendemos capacitar a nuestros alumnos para su adecuada adaptación al mercado de trabajo facilitándole su integración en el mismo. Somos el aliado ideal para tu crecimiento profesional, aportando las capacidades necesarias con las que afrontar los desafíos que se presenten en tu vida laboral y alcanzar el éxito profesional. Gracias a nuestro Departamento de Orientación de Carrera se gestionan más de 500 convenios con empresas, lo que nos permite contar con una plataforma propia de empleo que avala la continuidad de la formación y donde cada día surgen nuevas oportunidades de empleo. Nuestra bolsa de empleo te abre las puertas hacia tu futuro laboral.



Financiación y becas

En INESEM

Ofrecemos a nuestros alumnos facilidades económicas y financieras para la realización del pago de matrículas,

todo ello
100%
sin intereses.

INESEM continúa ampliando su programa de becas para acercar y posibilitar el aprendizaje continuo al máximo número de personas. Con el fin de adaptarnos a las necesidades de todos los perfiles que componen nuestro alumnado.



20%

Beca desempleo

Para los que atraviesen un periodo de inactividad laboral y decidan que es el momento idóneo para invertir en la mejora de sus posibilidades futuras.

15%

Beca emprende

Nuestra apuesta por el fomento del emprendimiento y capacitación de los profesionales que se han aventurado en su propia iniciativa empresarial.

10%

Beca alumnos

Como premio a la fidelidad y confianza de los alumnos en el método INESEM, ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.

Masters Profesionales

Master en Gestión Ágil de Proyectos. Agile Project
Management + Titulación Oficial PMP®+35 créditos
PDU + 5 Créditos ECTS

Impulsamos tu carrera profesional



INESEM
BUSINESS SCHOOL

www.inesem.es



958 05 02 05 formacion@inesem.es

Gestionamos acuerdos con más de 2000 empresas y tramitamos más de 500 ofertas profesionales al año.

Facilitamos la incorporación y el desarrollo de los alumnos en el mercado laboral a lo largo de toda su carrera profesional.